



Trønderhallen
FLERBRUKSHALL • SVØMMEHALL • NOTEPASS • KAFE

Ordensregler og betingelser ved hallutleie til idrettsarrangement.

Flerbrukshallen

Gjeldende pr. 1. januar 2022

- Gjelder for idrettsarrangement, som turneringer og kamper, der idrettslag eller annet frivillig lag og foreninger er arrangør.
- Det er det arealet som leieavtalen definerer, som leies ut.
- Eventuelt utstyr som leietaker skal benytte, er leietaker selv ansvarlig for å sette opp eller tilpasse til arrangementet, hvis ikke annet er avtalt.
- Leietaker har ansvaret for å rydde benyttet areal etter seg, d.v.s. hallgulv, tribuner, garderober og salgsareal/amfi.
- Leietaker er ansvarlig for at alle som leietaker representerer følger til enhver tid gjeldene regler/bestemmelser vedrørende leieforholdet.
- Ved mislighold kan Levanger arena KF fakturere minimum 1.000,-, eller mere ved grove forsømmelser som krever ekstra mannskap eller andre ekstra tiltak for å bringe forholdene tilbake til normalen.

Etter arrangementet må leietaker utføre disse punkter og krysse av for hvilke av disse som ble utført.

Utført	Tiltak som leietaker må påse blir utført etter arrangementet
	Rydde hallgulv, tribuner og benyttet publikumsareal for søppel og sortere ut flasker.
	Tømme søppeldunker og sette inn ny pose.
	Mobile søppeldunker settes tilbake til plass på amfiet/lager i flerbrukshallen.
	Tørrmoppe tribuner/amfi og benyttede publikumsarealer i flerbrukshallen.
	Rydde garderober, dusjer og toalett.
	Supplere garderobetoalett med toalett- og tørkepapir, både under og etter arrangementet.
	Søppel anbringes i presscontainere på baksiden av Trønderhallen. Bruk porten i hallen for ut- og inngang.
	Innlevere utkvitterte nøkler og evt. annet utstyr, og påse at det kvitteres inn av servicevert.
	Kontrollere at renholdsutstyr er satt tilbake på plass i renholdsrom, at renholdsrommet holdes ryddig.
Dato(er) for arrangement:	
Arrangerende lag:	
Navn på arr.ansvarlig:	